



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ
Δ/νση Οικ. Υπηρεσιών
Τμήμα Προμηθειών
Φιλαδελφείας 87 & Μπόσδα
13673 Αχαρνές



ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΟ ΣΤΟ Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

Βαθμός Προτεραιότητας: «Κοινός»
Χρόνος διατ. του εγγράφου: «Διημερές»

Αχαρνές, 06/09/2021

Αριθμ. πρωτ.: 34465

ΣΥΜΒΑΣΗ

Στις Αχαρνές, σήμερα 6 του μηνός Σεπτεμβρίου του έτους 2021, ημέρα Δευτέρα και ώρα 10:00 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα, οι κάτωθι υπογεγραμμένοι:

1. ο κ. Σπυρίδων Βρεττός, με την ιδιότητα του Δημάρχου, που θα αποκαλείται εφεξής «Εργοδότης» και
2. ο κος Αναστάσιος Κατάρας, με Α.Φ.Μ.: 068729376, Δ.Ο.Υ.: Αχαρνών και έδρα στην οδό Ηρακλείτου 24 – 136 74 Αχαρνές Αττικής, κάτοχος του με αριθμ. ΑΚ663008/04-01-2013/Τ.Α. Αχαρνών Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας, που θα αποκαλείται εφεξής στην παρούσα «Τεχνικός Ασφαλείας», συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα παρακάτω:

Ο πρώτος των συμβαλλομένων, με την ιδιότητα που παρίσταται, έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 4555/18 «Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι».
2. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 4782/2021 (ΦΕΚ Α' 36).
3. Τις διατάξεις του άρθρου 209, παρ. 9, του Ν.3463/2006 (Δ.Κ.Κ), όπως ισχύουν.
4. Τις διατάξεις του Ν.4727/20 (ΦΕΚ 184/23.09.2020 τεύχος Α'): Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις.
5. Τις διατάξεις του άρθρου 20, παρ. 13, του Ν. 3731/2008.
6. Τις διατάξεις των άρθρων 58, 59 & 72 παρ. 1ζ του Ν. 3852/2010 περί ορισμού Αντιδημάρχων και μεταβίβασης αρμοδιοτήτων Δημάρχου, καθώς και την με αρ. 1242

- και με αρ. πρωτ. 38816/01-10-2020 απόφαση Δημάρχου, αναφορικά με τον ορισμό των Αντιδημάρχων και τη μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Αντιδήμαρχο Οικονομικών.
7. Τις εκάστοτε ισχύουσες εγκυκλίους που έχουν εκδοθεί μέχρι την ημέρα της εκτέλεσής της.
 8. Την με αριθμ. 60/2021 μελέτη της Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών και Ανθρώπινου Δυναμικού,
 9. το με αρ. πρωτ. 22373/17-06-2021 έγγραφο αίτημα της Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών και Ανθρώπινου Δυναμικού,
 10. το με αριθμ. πρωτ. 22866/22-06-2021 τεκμηριωμένο αίτημα στο Τμήμα Προϋπολογισμού – Απολογισμού & Οικονομικής Πληροφόρησης για την έκδοση απόφασης ανάληψης υποχρέωσης.
 11. Την με αριθμ. 810 και με αριθμ. πρωτ. 23288/24-06-2021 απόφαση Δημάρχου, που αφορά στην με αριθμ. Α-535/2021 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (Α.Δ.Α.: ΨΕΖΖΩΨ8-ΨΧ6) για τη διάθεση πίστωσης συνολικού ποσού 12.400,00 €, σε βάρος του Κ.Α. 00-6117.012, προϋπολογισμού εξόδων του Δήμου, οικονομικού έτους 2021, για την ανωτέρω παροχή.
 12. Την με αριθμ. 1009 και με αριθμ. πρωτ. 28721/26-07-2021 Απόφαση Αντιδημάρχου, που αφορά στην έγκριση της ανωτέρω μελέτης, στην διενέργεια με απευθείας ανάθεση της ανωτέρω παροχής, και στον ορισμό υπαλλήλου για την αξιολόγηση των προσφορών.
 13. Την με αριθμ. πρωτ. 29512/30-07-2021 πρόσκληση ενδιαφέροντος, για αποστολή οικονομοτεχνικής προσφοράς.
 14. την με αρ. πρωτ. 30098/03-08-21 προσφορά του κυρίου Κατάρρα Αναστάσιου,
 15. Το με αριθμ. πρωτ. 32118/17-08-2021 πρακτικό αξιολόγησης της αρμοδίας υπαλλήλου.
 16. Την με αριθμ. 1117 και με αριθμ. πρωτ. 32857/25-08-2021 απόφαση Δημάρχου, που αφορά στην απευθείας ανάθεση των υπηρεσιών τεχνικού ασφαλείας, στον κο Αναστάσιο Κατάρρα.
 17. Την με αριθμ. πρωτ. 33486/30-08-2021 πρόσκληση υπογραφής σύμβασης.

ΑΝΑΘΕΤΕΙ

στον δεύτερο συμβαλλόμενο «Τεχνικό Ασφαλείας» τις υπηρεσίες του τεχνικού ασφαλείας του Δήμου με τους κατωτέρω όρους:

Ως συνολική τιμή συμφωνείται το ποσό των **24.800,00 €**, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%. Το ποσό της αμοιβής θα καταβάλλεται τμηματικά ανά μήνα μετά την βεβαίωση καλής εκτέλεσης των υπηρεσιών από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής του «Εργοδότη» που θα συντάξει και το σχετικό πρωτόκολλο και την έκδοση του αντίστοιχου Τιμολογίου Παροχής Υπηρεσιών από τον «Τεχνικό Ασφαλείας».

Άρθρο 1. – Υποχρεώσεις «Εργοδότη»

Ο «Εργοδότης» υποχρεούται να εξασφαλίζει την υγεία των εργαζομένων ως προς όλες τις πτυχές της εργασίας και να λαμβάνει μέτρα που να εξασφαλίζουν την υγεία και την ασφάλεια των τρίτων.

Οι γενικές αρχές πρόληψης τις οποίες οφείλει να ακολουθεί, είναι οι εξής:

1. Αποφυγή των κινδύνων.
2. Εκτίμηση των κινδύνων που δεν μπορούν να αποφευχθούν.
3. Προσαρμογή της εργασίας στον άνθρωπο.
4. Αντικατάσταση του επικίνδυνου από το μη επικίνδυνο ή το λιγότερο επικίνδυνο.
5. Προγραμματισμός της πρόληψης - προτεραιότητα στη λήψη μέτρων ομαδικής προστασία.
6. Καταπολέμηση των κινδύνων στην πηγή τους.
7. Προσαρμογή στις τεχνικές εξελίξεις.
8. Παροχή των κατάλληλων οδηγιών στους εργαζόμενους.

Βάσει των ανωτέρω αρχών πρόληψης, ο «Εργοδότης» υποχρεούται:

- Να λαμβάνει τα αναγκαία μέτρα για την προστασία της ασφάλειας και της υγείας των εργαζομένων.
- Να καταρτίζει πρόγραμμα πρόληψης των επαγγελματικών κινδύνων και να επιδιώκει την βελτίωση των υφισταμένων καταστάσεων.
- Να εφαρμόζει τις υποδείξεις των τεχνικών και υγειονομικών επιθεωρητών εργασίας και να διευκολύνει το έργο τους μέσα στην επιχείρηση κατά τους ελέγχους.
- Να επιβλέπει την ορθή εφαρμογή των μέτρων Υγιεινής και Ασφάλειας της εργασίας.
- Να ενημερώνει τους εργαζόμενους για τους επαγγελματικούς κινδύνους που υπάρχουν στην εργασία τους.
- Να εξασφαλίζει την συντήρηση και την παρακολούθηση της ασφαλούς λειτουργίας μέσων και εγκαταστάσεων.
- Να διευκολύνει την επιμόρφωση των εργαζομένων και των εκπροσώπων τους.

Άρθρο 2. – Υποχρεώσεις «Τεχνικού Ασφαλείας»

Τα προσόντα του «Τεχνικού Ασφαλείας», καθώς και οι αρμοδιότητες, οι όροι και οι συνθήκες εργασίας του καθορίζονται από τις διατάξεις του Ν. 1568/85 (ΦΕΚ 177/Α') και του Ν. 3850/2010 (ΦΕΚ 84/Α), όπως ισχύουν. Η άσκηση των καθηκόντων του θα γίνεται στους χώρους που εργάζονται οι υπάλληλοι του Δήμου Αχαρνών.

Οι αρμοδιότητες του «Τεχνικού Ασφαλείας» περιγράφονται στα άρθρα 14 και 15 του Ν. 3850/2010. Οι αρμοδιότητες αυτές είναι συμβουλευτικές προς τον εργοδότη, ενώ επίσης έχει την υποχρέωση επίβλεψης των συνθηκών εργασίας. Πιο συγκεκριμένα:

Ο «Τεχνικός Ασφαλείας» παρέχει στον εργοδότη υποδείξεις και συμβουλές, γραπτά ή προφορικά, σε θέματα σχετικά με την υγεία και ασφάλεια των εργαζομένων και την πρόληψη των εργατικών ατυχημάτων. Τις γραπτές υποδείξεις ο τεχνικός ασφαλείας καταχωρεί σε ειδικό βιβλίο της επιχείρησης, το οποίο σελιδομετρείται και θεωρείται από την Επιθεώρηση Εργασίας. Ο εργοδότης έχει υποχρέωση να λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σε αυτό το βιβλίο (παρ.1 άρθρο 14, του Ν. 3850/2010).

Αν ο «Εργοδότης» διαφωνεί με τις γραπτές υποδείξεις και συμβουλές του τεχνικού ασφαλείας, οφείλει να αιτιολογεί τις απόψεις του και να τις κοινοποιεί και στην Ε.Υ.Α.Ε. ή στον εκπρόσωπο. Σε περίπτωση διαφωνίας, η διαφορά επιλύεται από τον επιθεωρητή εργασίας και μόνο. (παρ.4 άρθρο 20, του Ν. 3850/2010).

Οι υποχρεώσεις του «Τεχνικού ασφαλείας» δεν θίγουν την αρχή της ευθύνης του εργοδότη (παρ. 3 άρθρο 42, του Ν. 3850/2010).

Ειδικότερα ο «Τεχνικός Ασφαλείας»:

α) συμβουλεύει σε θέματα:

- σχεδιασμού, προγραμματισμού, κατασκευής και συντήρησης των εγκαταστάσεων,
- εισαγωγής νέων παραγωγικών διαδικασιών,
- προμήθειας μέσων και εξοπλισμού,
- επιλογής και ελέγχου της αποτελεσματικότητας των ατομικών μέσων προστασίας,
- καθώς και διαμόρφωσης και διευθέτησης των θέσεων και του περιβάλλοντος εργασίας και γενικότερα της οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας.

β) ελέγχει:

- την ασφάλεια των εγκαταστάσεων και των τεχνικών μέσων, πριν από τη λειτουργία τους,
- καθώς και την ασφάλεια των παραγωγικών διαδικασιών και μεθόδων εργασίας πριν από την εφαρμογή τους,

- και επίσης επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων, ενημερώνοντας σχετικά τους αρμόδιους προϊστάμενους των τμημάτων ή τη διεύθυνση της επιχείρησης. (παρ. 2, άρθρο 14, του Ν. 3850/2010).

Για την επίβλεψη των συνθηκών εργασίας ο «Τεχνικός Ασφαλείας» έχει υποχρέωση:

- να επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας από πλευράς υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, να αναφέρει στον «Εργοδότη» οποιαδήποτε παράλειψη των μέτρων υγείας και ασφάλειας, να προτείνει μέτρα αντιμετώπισής της και να επιβλέπει την εφαρμογή τους,
- να επιβλέπει την ορθή χρήση των ατομικών μέσων προστασίας,
- να ερευνά τα αίτια των εργατικών ατυχημάτων, να αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών του και να προτείνει μέτρα για την αποτροπή παρόμοιων ατυχημάτων,
- να εποπτεύει την εκτέλεση ασκήσεων πυρασφάλειας και συναγερομού για τη διαπίστωση ετοιμότητας προς αντιμετώπιση ατυχημάτων. (παρ.1, άρθρο 15, του Ν. 3850/2010).

Για τη βελτίωση των συνθηκών εργασίας στην επιχείρηση ο «Τεχνικός Ασφαλείας» έχει υποχρέωση:

- να μεριμνά ώστε οι εργαζόμενοι στην επιχείρηση να τηρούν τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και να τους ενημερώνει και καθοδηγεί για την αποτροπή του επαγγελματικού κινδύνου που συνεπάγεται η εργασία τους,
- να συμμετέχει στην κατάρτιση και εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης των εργαζομένων σε θέματα υγείας και ασφάλειας. (παρ.2, άρθρο 15, του Ν. 3850/2010).

Η άσκηση του έργου του «Τεχνικού ασφαλείας» δεν αποκλείει την ανάθεση σε αυτόν από τον εργοδότη και άλλων καθηκόντων, πέρα από το ελάχιστο όριο ωρών απασχόλησής του ως τεχνικού ασφαλείας. (παρ.3, άρθρο 15, του Ν. 3850/2010).

Ο «Τεχνικός Ασφαλείας» έχει, κατά την άσκηση του έργου του, ηθική ανεξαρτησία απέναντι στον εργοδότη και στους εργαζομένους. Τυχόν διαφωνία του με τον εργοδότη, για θέματα της αρμοδιότητάς του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο καταγγελίας της σύμβασής του. Σε κάθε περίπτωση η απόλυση του τεχνικού ασφαλείας πρέπει να είναι αιτιολογημένη. (παρ.4, άρθρο 15, Ν. 3850/2010).

Ο «Τεχνικός Ασφαλείας» έχει υποχρέωση να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο. (παρ.5, άρθρο 15, Ν. 3850/2010).

Επιπλέον, στις αρμοδιότητες και υποχρεώσεις του Τεχνικού Ασφαλείας υπόκειται η σύνταξη Γραπτής Εκτίμησης Επαγγελματικού Κινδύνου (ΓΕΕΚ) (άρθρο 43 Ν. 3850/2010), η οποία να καλύπτει όλο το φάσμα των εργασιών των υπαλλήλων του Δήμου.

Ο «Τεχνικός Ασφαλείας» και ο ιατρός εργασίας υποχρεούνται κατά την εκτέλεση του έργου τους να συνεργάζονται, πραγματοποιώντας κοινούς ελέγχους των χώρων εργασίας. Επίσης οφείλουν, να συνεργάζονται με την Ε.Υ.Α.Ε. ή τον αντιπρόσωπο των εργαζομένων και να παρέχουν συμβουλές σε θέματα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων στα μέλη της Ε.Υ.Α.Ε. ή τον εκπρόσωπο των εργαζομένων και να τους ενημερώνουν για κάθε σημαντικό σχετικό ζήτημα. (άρθρο 20, του Ν. 3850/2010).

Άρθρο 3.

Ο χρόνος απασχόλησης (σε ώρες) του τεχνικού ασφαλείας ορίζεται με βάση το υπηρετούν προσωπικό του Δήμου (τακτικό και έκτακτο) για κάθε μια από τις κατηγορίες εργασιών και ειδικοτήτων εργαζομένων (αρθ. 10, 21, του Ν. 3850/10).

Σύμφωνα με τα ανωτέρω οι ώρες απασχόλησης ανά μήνα ορίζονται στις 92 ώρες, οι οποίες αντιστοιχούν σε 23 ώρες την εβδομάδα. Με την υπογραφή της παρούσας και σε συνεργασία με τη Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών & Ανθρώπινου Δυναμικού του Δήμου θα οριστεί η συχνότητα των επισκέψεων του τεχνικού ασφαλείας και θα καταρτιστεί το ωρολόγιο πρόγραμμα το οποίο θα υποβληθεί στην αρμόδια υπηρεσία ΚΕΠΕΚ. Σε περίπτωση αλλαγής της υφιστάμενης κατάστασης του προσωπικού ως προς τον αριθμό των εργαζομένων, ο χρόνος θα αυξομειώνεται ανάλογα και η σχετική τροποποίηση θα υποβάλλεται στην αρμόδια υπηρεσία.

Άρθρο 4.

Ο «Τεχνικός Ασφαλείας» δεν έχει το δικαίωμα μετά την υπογραφή της σύμβασης να μεταβιβάσει ή να εκχωρεί σε τρίτους τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από την παρούσα σύμβαση εν μέρει ή εξ ολοκλήρου.

Ο «Τεχνικός Ασφαλείας» βαρύνεται με όλες γενικά τις δαπάνες, φόρους, τέλη, κρατήσεις.

Άρθρο 5.

Ο «Τεχνικός Ασφαλείας» οφείλει να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων

συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητας τους.

Άρθρο 6.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της.

Άρθρο 6.

Τα στοιχεία της παρούσας σύμβασης που θα θεωρούνται ότι αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα και θα ισχύουν με τους υπόλοιπους όρους της είναι:

1. Η με αριθμ. 60/2021 μελέτη.
2. Η προσφορά του «Τεχνικού Ασφαλείας».

Ο «Τεχνικός Ασφαλείας» δηλώνει ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας σύμβασης.

Η παρούσα σύμβαση - απαίτηση δεν ενεχυριάζεται ούτε εκχωρείται.

Η παρούσα συντάσσεται σε τέσσερα (4) όμοια πρωτότυπα και υπογράφεται, όπως παρακάτω:

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για τον «Εργοδότη»
Ο Δήμαρχος

Για τον «Τεχνικό Ασφαλείας»

Σπυρίδων Βρεττός

Αναστάσιος Κατάρας